



ORIGINALE

**AZIENDA U.S.L.  
PESCARA**

Il giorno 16 MAR. 2018 nella sede dell'Unità Sanitaria Locale di Pescara.

**IL DIRETTORE GENERALE**

dr. Armando Mancini, nominato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 119 del 29/02/2016 acquisiti i pareri allegati del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ha adottato il seguente provvedimento su proposta del Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane:

N. 265

**OGGETTO: DELIBERAZIONE N.194 DEL 22/02/2018. DETERMINAZIONI.**

## IL DIRETTORE GENERALE

Letta la relazione del Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, allegata alla presente deliberazione e ritenuto di condividere quanto in essa contenuto;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza

### DELIBERA

**DI NOMINARE** i Collegi Tecnici per la valutazione dei titoli dei candidati partecipanti alle procedure in esame nella seguente composizione:

**PRESIDENTE:**

Direttore Sanitario Aziendale o suo delegato;

**COMPONENTI:**

- Dirigente Sanitario dell'Area interessata all'incarico da assegnare o altra figura professionale aziendale con specifica esperienza e/o professionista esterno proveniente da altre Asl Regionali con altrettanta comprovata esperienza;
- Dirigente Sanitario o Responsabile di Posizione Organizzativa interno/esterno dell'Area interessata alla posizione da assegnare;

**SEGRETARIO:** Dipendente del ruolo amministrativo della Asl di Pescara appartenente alla categoria C o D;

**DI DETERMINARE** la composizione dei Collegi Tecnici preposti alle valutazioni dei titoli dei candidati che hanno formulato istanze ai fini dell'attribuzione degli incarichi di Posizioni Organizzative del ruolo sanitario in parola come di seguito riportato:

DENOMINAZIONE POSIZIONE ORGANIZZATIVA	COMPOSIZIONE COLLEGIO TECNICO
Gestione Attività Infermieristiche Ospedaliere - Area Presidi-	Presidente: Direttore Sanitario Aziendale o suo delegato Componenti: Dr.ssa Daniela Daniele, titolare di Posizione Organizzativa attinente c/o Asl Chieti Dr. Stefano Boccabella Segretario: Sig.ra Maria Teresa Capone
Gestione Attività Infermieristiche Territoriali-Area Servizi Territoriali	Presidente: Direttore Sanitario Aziendale o suo delegato Componenti: Dr.ssa Daniela Daniele, titolare di Posizione Organizzativa attinente c/o Asl Chieti Dr.ssa Angela Clerico Segretario: Sig.ra Maria Teresa Capone
Gestione Attività Infermieristiche Radioprotezione Ospedale Territorio	Presidente: Direttore Sanitario Aziendale o suo delegato Componenti: Ing. Antonio Busich Prof. Armando Tartaro, Professore Associato Radiologia Università di Chieti Segretario: Sig.ra Maria Teresa Capone

Organizzazione Attività Infermieristiche Area Salute Mentale	Presidente: Direttore Sanitario Aziendale o suo delegato Componenti: Dr. Vittorio Di Michele Dr.ssa Daniela Daniele, titolare di Posizione Organizzativa attinente c/o Asl Chieti Segretario: Sig.ra Maria Teresa Capone
Gestione Attività Servizi Esternalizzati di Funzione Alberghiera	Presidente: Direttore Sanitario Aziendale o suo delegato Componenti: Dr. Stefano Boccabella Dr.ssa Daniela Alessandrini Segretario: Sig.ra Maria Teresa Capone
Organizzazione Attività Infermieristiche- Ostetriche Area Materno Infantile	Presidente: Direttore Sanitario Aziendale o suo delegato Componenti: Dr. Antonio Vizioli Dr.ssa Daniela Daniele, titolare di Posizione Organizzativa attinente c/o Asl Chieti Segretario: Sig.ra Maria Teresa Capone
Organizzazione Attività Infermieristiche Area Medica	Presidente: Direttore Sanitario Aziendale o suo delegato Componenti: Dr. Giancarlo di Battista Dr.ssa Daniela Daniele, titolare di Posizione Organizzativa attinente c/o Asl Chieti Segretario: Dott.ssa Carla Volpe
Organizzazione Attività Infermieristiche Area Chirurgica	Presidente: Direttore Sanitario Aziendale o suo delegato Componenti: Dr. Marino Nardi Dr.ssa Daniela Daniele, titolare di Posizione Organizzativa attinente c/o Asl Chieti Segretario: Dott.ssa Carla Volpe
Organizzazione Attività Infermieristiche Area Onco-Ematologica	Presidente: Direttore Sanitario Aziendale o suo delegato Componenti: Dr. Dino Natale Dr.ssa Daniela Daniele, titolare di Posizione Organizzativa attinente c/o Asl Chieti Segretario: Dott.ssa Carla Volpe
Organizzazione Attività Infermieristiche Area Emergenze	Presidente: Direttore Sanitario Aziendale o suo delegato Componenti: Dr. Alberto Albani Dr. Francesco D'Atri Segretario: Dott.ssa Carla Volpe
Organizzazione Attività Tecnico Sanitarie Area Tecnologie Diagnostiche	Presidente: Direttore Sanitario Aziendale o suo delegato Componenti: Dr. ssa Caterina Castiglione Dr. Gesualdo Ursitti Segretario: Dott.ssa Carla Volpe
Organizzazione Attività Tecnico Riabilitative Area Servizi Territoriali	Presidente: Direttore Sanitario Aziendale o suo delegato Componenti: Dr.ssa Rita Mazzocca Dr.ssa Maria Teresa Desiderio Segretario: Dott.ssa Leila Colucci

Organizzazione Tecnico Sanitarie Area Radiodiagnostiche	Presidente: Direttore Sanitario Aziendale o suo delegato Componenti: Prof. Armando Tartaro, Professore Associato Radiologia Università di Chieti Dr. Sandro Severini Segretario: Dott.ssa Leila Colucci
Organizzazione Attività Infermieristiche per la Prevenzione Noxe Jatrogene	Presidente: Direttore Sanitario Aziendale o suo delegato Componenti: Dr. Livio Del Duca Dr.ssa Pina Pulcina Segretario: Dott.ssa Leila Colucci
Organizzazione Attività Infermieristiche Robotica e Gruppo Operatorio	Presidente: Direttore Sanitario Aziendale o suo delegato Componenti: Dr. Massimo Basti Dr. Maurizio Rosati Segretario: Dott.ssa Leila Colucci
Organizzazione Attività Tecnico Sanitarie Percorso Donazioni Espianti	Presidente: Direttore Sanitario Aziendale o suo delegato Componenti: Dr. Livio Del Duca Dr.ssa Rosa Maria Zocaro Segretario: Dott.ssa Leila Colucci
Organizzazione attività Tecnico Sanitarie di Prevenzione	Presidente: Direttore Sanitario Aziendale o suo delegato Componenti: Dr. Franco Ruggeri Dr. Nicola Briga Segretario: Dott.ssa Leila Colucci

**DI TRASMETTERE** copia della presente deliberazione all'U.O.C. G.R.U. conferendo contestuale mandato al Segretari dei Collegi Tecnici per il successivo inoltro ai componenti individuati ai fini di un rapido avvio dei lavori di competenza;

**DI DISPORRE**, altresì, la pubblicazione del presente atto sull'albo pretorio on-line aziendale ai sensi del D.L.vo 33/2013;

Relazione del Direttore UOC Gestione Risorse Umane:

**PREMESSO CHE** con deliberazione n° 1098 del 06/12/2017 si è provveduto alla definizione delle Posizioni Organizzative Sanitarie strutturate sulla base del nuovo Atto di Autonomia Aziendale che ridetermina l'organizzazione della Asl in ragione della novazione introdotta dai D.C.A. 55/16 e D.C.A. 79/16, atti di programmazione scaturenti dal D.M. 70/2015;

**CONSIDERATO CHE** con successivo atto deliberativo n° 194 del 22/02/2018 si è provveduto all'indizione dei relativi bandi per il conferimento delle suddette Posizioni Organizzative del ruolo sanitario, ridefinite in numero 17 (diaciassette);

**PRESO ATTO CHE**, con nota prot. n°0019508/18 del 16/03/2018, conservata agli atti d'ufficio il Direttore Sanitario Aziendale Dr. Valterio Fortunato ha individuato la composizione dei Collegi Tecnici per la valutazione dei titoli dei candidati;

**QUANTO SOPRA PREMESSO E CONSIDERATO, SI RIMETTE L'ARGOMENTO AL DIRETTORE GENERALE PER LE DETERMINAZIONI DI COMPETENZA.**

Il Responsabile  
del Procedimento  
(Dott.ssa Esila Colucci)

Il Direttore dell'U.O.C.  
Gestione Risorse Umane  
(Dott. Vero Michitelli)

Il Direttore della U.O.C. proponente, con la sottoscrizione, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta la regolarità tecnica e amministrativa nonché la legittimità del presente provvedimento e domanda, ai sensi dell'art. 5 del regolamento approvato con deliberazione numero 705/2012, all'ufficio U.O. Servizio Economico Finanziario ai fini dell'imputazione nelle pertinenti voci di conto.

Il Direttore U.O.C.  
Gestione Risorse Umane  
Dott. Vero Michielli



Si attesta la corretta imputazione contabile alle voci di conto del bilancio aziendale.

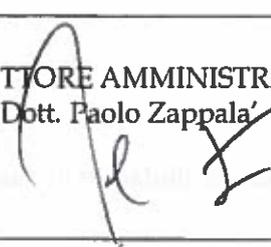
Il Direttore U.O.C.

Ai sensi del D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, i sottoscritti esprimono il seguente parere sul presente provvedimento:

favorevole

non favorevole per le seguenti motivazioni

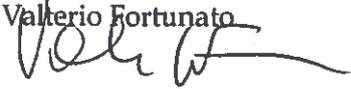
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Paolo Zappala'



favorevole

non favorevole per le seguenti motivazioni

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr. Valerio Fortunato



**IL DIRETTORE GENERALE**  
**dr. Armando Mancini**



Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo on line dell'Ausl di Pescara in data ~~19 MAR. 2018~~ e rimarrà affisso per un periodo non inferiore a n. 15 giorni consecutivi

- X Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo a seguito della pubblicazione all'albo on line dell'Ausl di Pescara
- Il presente provvedimento è soggetto al controllo da parte della Giunta Regionale

Il presente provvedimento viene trasmesso:

per l'esecuzione a:

° UOC Gestione Ris. Umane

per conoscenza a:

alla Giunta Regionale in data

con nota prot.

alla Conferenza dei Sindaci in data

con nota prot.

al Collegio Sindacale in data

con nota prot.

U.O.C. Affari Generali e Legali  
Il funzionario incaricato

**U.O.C. Affari Generali e Legali**  
Il Responsabile Affari Generali  
(dott. Fabrizio Veri)

**A.S.L. PESCARA**  
Il Titolare della Posizione Organizzativa  
"Privacy e Trasparenza"  
Dott. Giovanni Modesti

